

**I. Dane dziecka**

Imię/imiona											
Nazwisko											
PESEL*											
Data urodzenia	Dzień				Miesiąc				Rok		

*W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

II. Adres zamieszkania dziecka

Ulica			
Nr budynku		Nr lokalu	
Miejscowość		Kod pocztowy	

III. Dane osobowe rodziców/ opiekunów prawnych

	Matka/opiekun	Ojciec/opiekun
Imię/imiona		
Nazwisko		
PESEL		
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		
Adres zamieszkania		
Ulica		
Nr budynku/lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		



IV. Informacje dodatkowe

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający		Wypełnia komisja	
1.	Pozostawanie rodziców w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej, pobieranie nauki w systemie dziennym.	Wymagane są zaświadczenia z zakładów pracy, zaświadczenie z KRUS lub dowód opłacania składek KRUS, aktualny wpis do CEIDG, zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym stacjonarnym.		Rodzice nie pracują	
				Jeden rodzic pracuje	
				Oboje rodziców pracuje	
2.	Rodzic/opiekun prawny posiada orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	Orzeczenie o niepełnosprawności		Tak	
				Nie	
3.	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą		Tak	
				Nie	
4.	Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności	Orzeczenie o niepełnosprawności		Tak	
				Nie	
5.	Rodzeństwo	Wielodzietność		Tak	
				Nie	
	Imię i nazwisko rodzeństwa	Wiek	Żłobek/przedszkole/placówka oświatowa do której dziecko uczęszcza	Stopień niepełnosprawności	



- V. Oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zobowiązuję się do informowania żłobka w przypadku zmiany w powyższych danych.

Supraśl, dnia.....

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

- VI. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do żłobka zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

Supraśl, dnia.....

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

- VII. Oświadczam, że moje dziecko.....

- | | |
|--|---------|
| a) zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym | TAK/NIE |
| b) nie zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym | TAK/NIE |
| c) szczepienia zostały odroczone z powodów zdrowotnych | TAK/NIE |

- VIII. Oświadczam, że moje dziecko będzie korzystało z usług Żłobka Samorządowego w Supraślu w godzinach

Supraśl, dnia.....

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



IX. Załączniki:

1. Oświadczenie o zamieszkaniu- Załącznik nr 1
2. Zaświadczenie lekarskie o szczepieniach
3. Zaświadczenie z zakładu pracy/ o nauce w systemie dziennym wraz z informacją o korzystaniu lub posiadaniu uprawnień o których mowa w kodeksie pracy: art. 180 (urlop macierzyński), art. 182 (urlop rodzicielski), art. 186 (urlop wychowawczy)
4. Orzeczenie o niepełnosprawności:
 - a) dziecka ubiegającego się o przyjęcie do żłobka
 - b) rodzica
 - c) rodzeństwa do ukończenia 18 r.ż.
5. Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
6. Oświadczenie o wielodzietności- Załącznik nr 2
7. Klauzula informacyjna- Załącznik nr 3
8. Inne- *wymienić jakie*

.....
.....
.....

.....

(podpis przyjmującego)

.....

(data wpłynięcia wniosku)



Załącznik nr 1

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKANIU DZIECKA

Oświadczam, że moje dzieckourodzone w dniu
zamieszkuje* od dnia..... pod adresem

.....
Gminawojewództwo.....

Adres zameldowania dziecka

Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia żłobka o zmianie powyższych danych.

Supraśl, dnia.....
.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

*Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 kc). Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej (art. 26 §1 kc). Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 § 2 kc). Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna (art. 27 kc).



Załącznik nr 2

.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA

Oświadczam, iż moje dzieckokandydujące do żłobka, wchodzi w skład rodziny wychowującej troje i więcej dzieci z czego co najmniej troje nie ukończyło 18 r.ż.

Supraśl, dnia.....

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, iż:

Administratorem Państwa danych osobowych oraz dziecka jest Żłobek Samorządowy w Supraślu, ul. Józefa Piłsudskiego 1B, 16-030 Supraśl.

Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: iod@neasystem.pl.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji dzieci do żłobka w oparciu o przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Czas przetwarzania danych osobowych: 5 lat, od zakończenia postępowania rekrutacyjnego;

Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty na podstawie umów powierzenia, osoby upoważnione przez Administratora, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty prowadzące działalność bankową, operatorzy pocztowi, kurierzy oraz obsługa informatyczna.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata) przysługuje prawo dostępu do treści danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do: sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody może Pani/Pan cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata) przysługuje prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do żłobka.

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Data:

Podpis rodzica / opiekuna prawnego